

## ACCESSO CIVICO

Il diritto all'accesso civico consiste nella possibilità, per i cittadini, di accedere a dati, documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni o dai concessionari di servizi pubblici. Tale diritto riguarda tanto i dati che sono oggetto di pubblicazione obbligatoria (laddove i medesimi dati non risultino pubblicati), quanto ogni altro dato (in tale ultima ipotesi nei limiti previsti dalla legge a tutela di altri interessi pubblici e/o privati: articolo 5 bis del d.lgs. n. 33/2013).

Le strutture sanitarie accreditate ed a contratto con il Servizio Sanitario sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria.

La richiesta deve consentire alla struttura di individuare il dato, il documento o l'informazione che si intende acquisire; sono pertanto inammissibili le richieste generiche.

Nel caso di richiesta relativa a un numero manifestamente irragionevole di documenti, tale da imporre un carico di lavoro suscettibile di compromettere il buon funzionamento della struttura sanitaria, la stessa può respingerla per tutelare il buon andamento dell'attività amministrativa (Linee guida ANAC su accesso civico generalizzato, Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016, paragrafo 4.2).

Di seguito si riportano i recapiti dell'ufficio cui indirizzare la richiesta:

Direzione Amministrativa:

TELEFONO: 0736 42335

MAIL ORDINARIA: [info.vsg@ospedaliere.it](mailto:info.vsg@ospedaliere.it)

PEC: [ascoli@pec.ospedaliere.it](mailto:ascoli@pec.ospedaliere.it)

Il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia è il Legale Rappresentante:

TELEFONO: 0736 42335

MAIL ORDINARIA: [info.vsg@ospedaliere.it](mailto:info.vsg@ospedaliere.it)

PEC: [ascoli@pec.ospedaliere.it](mailto:ascoli@pec.ospedaliere.it)

Spett.le  
URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico  
**Casa di Cura Villa San Giuseppe**  
**Provincia Italiana della Congregazione delle**  
**Suore Ospaliere del Sacro Cuore di Gesù**  
Via dei Girasoli n. 6  
63100 Ascoli Piceno (AP)

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
nome.....

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. ....) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (prov. ....)

via..... n. ....

email ..... cell. .... tel. ....

In qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Chiede

- il seguente documento .....
- le seguenti informazioni/dati.....

che non risulta/risultano pubblicate sul sito internet della **Casa di Cura Villa San Giuseppe, Provincia Italiana della Congregazione delle Suore Ospaliere del Sacro Cuore di Gesù** nella sezione "Società trasparente".

Modalità di ricevimento, gratuita, della documentazione richiesta:

- al proprio indirizzo di posta elettronica tradizionale: \_\_\_\_\_
- al proprio indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità*

<sup>1</sup> Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

## INFORMATIVA PRIVACY PER L'ACCESSO CIVICO

<i>Base giuridica</i>	Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché della libera circolazione di tali dati – “GDPR”
<i>Titolare del trattamento</i>	<b>Casa di Cura Villa San Giuseppe, Provincia Italiana della Congregazione delle Suore Ospaliere del Sacro Cuore di Gesù</b> cod. fisc. 02341270581, via dei girasoli 6, Ascoli Piceno 63100, tel. 0736.42335, <a href="mailto:info.vsg@ospedaliere.it">info.vsg@ospedaliere.it</a>
<i>Responsabile della Protezione dei Dati</i>	ospedaliere@segnalazionidpo.it
<i>Responsabili del trattamento</i>	L'elenco aggiornato è disponibile presso la sede del Titolare
<i>Natura del conferimento dei dati</i>	Il conferimento dei dati è di natura obbligatoria, per istruire l'istanza di accesso civico e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo.
<i>Legittimità del trattamento</i>	Il trattamento dei dati è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art.6, c.1, lett. C del GDPR), ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, fra le quali potrebbe rientrare il Titolare in riferimento all'ambito soggettivo di applicazione come definito dall'art. 2-bis dell'anzidetto Decreto
<i>Finalità del trattamento</i>	Riscontro all'istanza di accesso civico semplice o generalizzato
<i>Tipologia dei dati trattati</i>	Dati personali, sia identificativi che di contatto
<i>Ambito territoriale del trattamento</i>	Italia
<i>Interessati</i>	Le persone fisiche che richiedono l'accesso agli atti, nell'interesse proprio o di un'altra persona rappresentata, fisica o giuridica
<i>Modalità di trattamento</i>	I dati personali vengono trattati con strumenti cartacei ed elettronici.
<i>Periodo di conservazione</i>	I dati verranno conservati fino allo spirare dei termini di un possibile ricorso giurisdizionale da parte degli aventi diritto.
<i>Destinatari</i>	Titolare, Responsabili, personale da questi designato e adeguatamente istruito, consulenti esterni (ad es. studi legali), altre amministrazioni pubbliche per eventuali esigenze connesse al riscontro dovuto al richiedente.
<i>Diritti degli Interessati</i>	Si può chiedere al Titolare di accedere ai propri dati o di rettificarli e, ove previsto, di cancellarli o di manifestare l'opposizione al trattamento. Si può anche ricorrere all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Spett.le  
URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico  
**Casa di Cura Villa San Giuseppe**  
**Provincia Italiana della Congregazione delle**  
**Suore Ospitaliere del Sacro Cuore di Gesù**  
Via dei Girasoli n. 6  
63100 Ascoli Piceno (AP)

**ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

ex art. 5 e 5-bis, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
nome.....

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. ....) il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (prov. ....)

via..... n. ....

email ..... cell. .... tel. ....

In qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Chiede

il \_\_\_\_\_ seguente documento  
.....

le \_\_\_\_\_ seguenti  
informazioni/dati.....

che non risulta/risultano pubblicate sul sito internet della **Casa di Cura Villa San Giuseppe, Provincia Italiana della Congregazione delle Suore Ospitaliere del Sacro Cuore di Gesù** nella sezione "Società trasparente".

Modalità di ricevimento, gratuita, della documentazione richiesta:

al proprio indirizzo di posta elettronica tradizionale: \_\_\_\_\_

al proprio indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Si allega: copia cartacea o scansione digitale del documento di identità*

<sup>1</sup> Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.



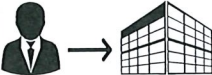






## INFORMATIVA PRIVACY PER L'ACCESSO CIVICO

<i>Base giuridica</i>	Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché della libera circolazione di tali dati – “GDPR”
<i>Titolare del trattamento</i>	<b>Casa di Cura Villa San Giuseppe, Provincia Italiana della Congregazione delle Suore Ospitaliere del Sacro Cuore di Gesù</b> cod. fisc. 02341270581, via dei girasoli 6, Ascoli Piceno 63100, tel. 0736.42335, <a href="mailto:info.vsg@ospedaliere.it">info.vsg@ospedaliere.it</a>
<i>Responsabile della Protezione dei Dati</i>	ospedaliere@segnalazionidpo.it
<i>Responsabili del trattamento</i>	L'elenco aggiornato è disponibile presso la sede del Titolare
<i>Natura del conferimento dei dati</i>	Il conferimento dei dati è di natura obbligatoria, per istruire l'istanza di accesso civico e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo.
<i>Legittimità del trattamento</i>	Il trattamento dei dati è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art.6, c.1, lett. C del GDPR), ai sensi del Decreto Legislativo 33/2013 avente per oggetto il “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, fra le quali potrebbe rientrare il Titolare in riferimento all'ambito soggettivo di applicazione come definito dall'art. 2-bis dell'anzidetto Decreto
<i>Finalità del trattamento</i>	Riscontro all'istanza di accesso civico semplice o generalizzato
<i>Tipologia dei dati trattati</i>	Dati personali, sia identificativi che di contatto
<i>Ambito territoriale del trattamento</i>	Italia
<i>Interessati</i>	Le persone fisiche che richiedono l'accesso agli atti, nell'interesse proprio o di un'altra persona rappresentata, fisica o giuridica
<i>Modalità di trattamento</i>	I dati personali vengono trattati con strumenti cartacei ed elettronici.
<i>Periodo di conservazione</i>	I dati verranno conservati fino allo spirare dei termini di un possibile ricorso giurisdizionale da parte degli aventi diritto.
<i>Destinatari</i>	Titolare, Responsabili, personale da questi designato e adeguatamente istruito, consulenti esterni (ad es. studi legali), altre amministrazioni pubbliche per eventuali esigenze connesse al riscontro dovuto al richiedente.
<i>Diritti degli Interessati</i>	Si può chiedere al Titolare di accedere ai propri dati o di rettificarli e, ove previsto, di cancellarli o di manifestare l'opposizione al trattamento. Si può anche ricorrere all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

**INFORMATIVA PRIVACY PER I PROCEDIMENTI DI ACCESSO CIVICO**

Gentile Interessato,

desideriamo informarla che il "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (da ora in poi "GDPR") prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale. Pertanto, **Provincia Italiana della Congregazione delle Suore Ospedaliere del Sacro Cuore Di Gesù**, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, Le fornisce le seguenti informazioni:

	<b>A. CATEGORIE DI DATI:</b> oggetto del trattamento possono essere i suoi dati personali quali dati identificativi, dati anagrafici, dati di contatto e informazioni ulteriori connesse al procedimento di accesso – eventualmente raccolte anche in fasi successive – utili per la conclusione dello stesso.
	<b>B. TITOLARE DEL TRATTAMENTO:</b> il titolare del trattamento è <b>Provincia Italiana della Congregazione delle Suore Ospedaliere del Sacro Cuore Di Gesù</b> , con sede legale in Via Urbisaglia 3/A, 00183 a Roma alla mail <a href="mailto:segreteria.provincia@ospedaliere.it">segreteria.provincia@ospedaliere.it</a>
	<b>C. FONTE DEI DATI PERSONALI:</b> i dati personali in possesso del Titolare sono raccolti direttamente presso l'interessato.
	<b>D. FINALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI E BASE GIURIDICA:</b> il trattamento dei Suoi dati, raccolti ed archiviati in relazione ai procedimenti di accesso civico ha come base giuridica l'adempimento a un obbligo legale connesso alla gestione del procedimento amministrativo ad istanza di parte di accesso civico semplice (art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) o accesso civico generalizzato (art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.).
	<b>E. DESTINATARI DEI DATI:</b> nei limiti pertinenti alle finalità, i suoi dati potranno essere comunicati a vari destinatari quali enti pubblici e privati per obbligo di legge o comunicati a soggetti funzionali al raggiungimento delle finalità sopra esposte interni ed esterni al Titolare quali, a titolo non esaustivo, collaboratori, liberi professionisti, compagnie assicurative, intermediari assicurativi, studi legali, partner tecnici, istituti bancari.
	<b>F. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI:</b> i dati raccolti non sono oggetto di trasferimento verso paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo.
	<b>G. PERIODO DI CONSERVAZIONE:</b> i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (" <i>principio di limitazione della conservazione</i> ", art.5, GDPR) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.
	<b>H. DIRITTI DELL'INTERESSATO:</b> l'interessato ha sempre diritto a richiedere al Titolare l'accesso ai Suoi dati, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o la possibilità di opporsi al trattamento, facendo valere questi e gli altri diritti previsti dal GDPR tramite semplice comunicazione al Titolare. L'interessato può proporre reclamo anche a un'autorità di controllo.
	<b>I. OBBLIGO DI COMUNICARE I DATI:</b> per le finalità sopra indicate, la comunicazione di dati personali è un requisito obbligatorio, al fine di gestire correttamente il procedimento di accesso.



**Suore  
Ospedaliere**  
PROVINCIA D'ITALIA

**PROVINCIA ITALIANA DELLA  
CONGREGAZIONE DELLE SUORE  
OSPITALIERE DEL SACRO CUORE DI GESU'**  
SEDE LEGALE Via Urbisaglia 3/A-00183 Roma  
C.F. 02341270581 P.IVA 01045701008

222-INFORMATIVA PRIVACY PER I  
PROCEDIMENTI DI ACCESSO CIVICO  
Ver. 1.0 del 18-06-2021  
Pag. 2 di 2

## INFORMATIVA PRIVACY PER I PROCEDIMENTI DI ACCESSO CIVICO



**J. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI:** i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della normativa sopracitata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività del Titolare. I dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo (es. sistemi in cloud, sistemi di archiviazione e conservazione sostitutiva digitale, ...), nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal GDPR.



**K. DATI DI CONTATTO DEL D.P.O.:** il titolare ha provveduto alla nomina del D.P.O. contattabile via mail all'indirizzo [ospedaliere@segnalazionidpo.it](mailto:ospedaliere@segnalazionidpo.it).



**L. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI:** Non sono previsti processi decisionali automatizzati.